

TYTUŁ REFERATU INSTRUKCJE DLA AUTORÓW REFERATÓW^{†‡}

Łukasz Bartczuk¹, Rafał Scherer²

¹Katedra Inżynierii Komputerowej
Politechnika Częstochowska
ul. Armii Krajowej 36, 42-200 Częstochowa
bartczuk@kik.pcz.czyst.pl

²Katedra Sztucznej Inteligencji
Wyższa Szkoła Humanistyczno-Ekonomiczna w Łodzi
ul. Rewolucji 1905 nr 64, 90-222 Łódź
rscherer@kik.pcz.czyst.pl

Streszczenie: W niniejszej instrukcji zamieszczono podstawowe informacje dotyczące strony edytorskiej oraz szaty graficznej referatu. Artykuł powinien być przygotowany niezwykle starannie według wskazówek zawartych w niniejszej instrukcji. Każdy artykuł powinien zawierać streszczenie (do 15 linii tekstu) opisujące krótko najważniejsze aspekty w nim poruszane. Wysokość czcionki streszczenia wynosi 9pt.

1 Tytuł sekcji: Format tekstu

Każdy artykuł powinien zostać przygotowany zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszej instrukcji. Podczas redagowania pracy należy przyjąć następujące parametry strony: format strony A4, marginesy: lewy i prawy 44 mm, górny 42 mm, dolny – 60 mm.

Pomiędzy liniami należy stosować pojedynczy odstęp. Każdy nowy akapit, poza pierwszym akapitem w sekcji powinien rozpoczynać się od 5mm wcięcia.

Strona tytułowa powinna zawierać tytuł artykułu, imię i nazwisko autora (autorów), miejsce zatrudnienia, adres pocztowy oraz e-mail.

1.1 Podsekcja: Czcionki

Do formatowania tekstu należy użyć czcionki *Times New Roman* o rozmiarze 10 pt.

Tytuł artykułu powinien być napisany wielkimi literami, pogrubioną czcionką MS Sans Serif o rozmiarze 13pt. Tytuł należy umieścić na górze strony, bez odstępów. Imię i nazwisko autora (autorów) powinny być napisane czcionką MS Sans Serif o

[†] Przypisy powinny występować na pierwszej stronie dla zaznaczenia projektu badawczego, instytucji sponsorującej itp. Nie powinno się ich numerować, lecz używać symboli.

[‡] Rozmiar czcionki tekstu przypisu wynosi 9pt.

rozmiarze 10 pt. Pozostawić 20 pt odstępu pomiędzy tytułem, a autorami. Pozostałe informacje umieszcza się w odległości 18 pt od nazwisk autorów stosując czcionkę MS Sans Serif o rozmiarze 9 pt. Streszczenie powinno zaczynać się w odległości 20 pt od informacji o instytucji zatrudniającej.

1.2 Rozdziały i podrozdziały

Tytuły rozdziałów powinny być pisane czcionką MS Sans Serif, wyrównane do lewej strony z odstępem 20 pt przed i 10 pt pod tytułem. Tytuły podrozdziałów powinny być pisane czcionką pogrubioną, wyrównane do lewej strony z odstępem 10 pt zarówno przed jak i za tytułem. Do numerowania sekcji należy stosować liczby arabskie.

1.3 Nagłówki

Nagłówek strony powinien znaleźć się na każdej stronie pracy poza stroną tytułową.

Odległość nagłówka od krawędzi 30mm. Odległość stopki od krawędzi 12,5mm.

Na stronach parzystych pracy należy umieścić nazwiska autorów wyrównane do lewej prawej, a na stronach nieparzystych tytuł artykułu wyrównany do strony lewej. W nagłówku tytuł pracy może być skrócony tak aby mieścił się w jednej linii. Nagłówki powinny być napisane czcionką MS Sans Serif o rozmiarze 9 pt.

1.4 Równania

Równania należy wyśrodkowywać w szpalcie, z odstępem 8 pt od tekstu, zarówno nad, jak i pod równaniem:

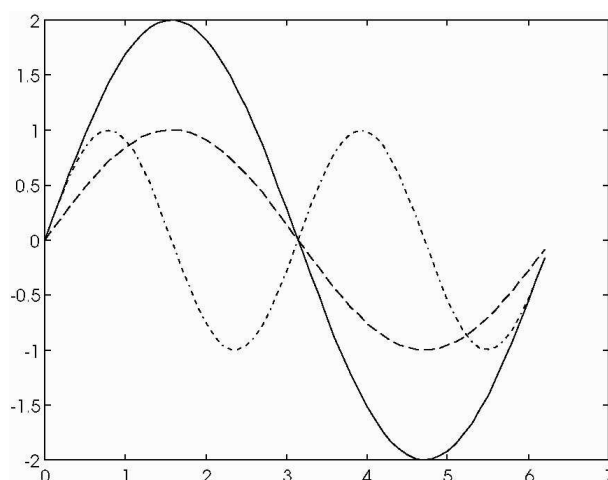
$$(x + a)^n = \sum_{k=0}^n \binom{n}{k} x^k a^{n-k} \quad (1)$$

Numer równania powinien być ujęty w okrągłe nawiasy i wyrównany do prawej strony.

2 Rysunki i tabele

2.1 Rysunki i ilustracje

Wykresy (rysunki) powinny być wydrukowane razem z tekstem. Ilustracje, np. rys. 1, powinny posiadać około 10 pt odstępu od tekstu. Numer i tytuł rysunku należy umieszczać pod nim i wyrównać do lewej strony. Rysunki i ilustracje powinny być czarno-białe.



Rys. 1. Słowo rysunek powinno być skrócone do „rys.” zarówno w podpisie, jak i w tekście. W przypadku pracy w języku angielskim powinno stosować się skrót „fig.”

2.2 Tabele

Tabele należy umieszczać wewnątrz tekstu, w którym są opisywane. Tytuł tabeli z numerem powinien być umieszczony nad tabelą i wycentrowany względem strony. Zostawić 10 pt odstępu pomiędzy tytułem tabeli, a tekstem i 10 pt odstępu pod tabelą. Jeżeli praca jest przygotowywana w języku angielskim słowo „Tabela” powinno być zastąpione słowem „Table”.

Tabela 1. Wyniki eksperymentu

ALGORYTM	Wskaźnik jakości	Czas
gradientowy	2%	10 min
stochastyczny	1,2%	8 min
ewolucyjny	1,5%	56 min

3 Bibliografia

Odnosnik do literatury w tekście powinien zawierać odpowiedni numer, według wykazu zamieszczonego na końcu referatu. Numer pozycji powinien być ujęty w nawiasy kwadratowe [1]. Wykaz literatury należy uszeregować alfabetycznie według nazwisk autorów. Pozycje literaturowe tych samych autorów powinny być uszeregowane chronologicznie, np. [2, 3]. Wysokość czcionki wykazu literatury ma być równa 10 pt. W artykułach angielskojęzycznych spis literatury powinien zostać zatytułowany „References”.

4 Nadsyłanie artykułu

Celem ułatwienia technicznego przygotowania materiałów konferencyjnych wydawanych zarówno w postaci książkowej, jak i na CD-ROMie, wymagane jest **dostarczenie elektronicznej wersji pracy** postępując wg następujących zasad: Elektroniczna wersja artykułu powinna być przygotowana w systemie MS Word lub LaTeX2 ϵ . Niezbędne pliki **źródłowe** (czyli pliki *.doc w przypadku MS Worda lub pliki *.tex i rysunki w plikach w standardzie EPS). Wszystkie pliki przed wysłaniem należy umieścić w skompresowanym archiwum ZIP.

Literatura

- [1] Dubois D., Prade H. (1980) *Fuzzy Sets and Systems: Theory and Applications*, Academic Press, San Diego.
- [2] Janikow C.Z. (1996) Exemplar Learning in Fuzzy Decision Trees, in *Proc. of IEEE International Conference on Fuzzy Systems*, Piscataway, NJ, 1500-1505.
- [3] Janikow C.Z. (1998) Fuzzy Decision Trees: Issues and Methods, *IEEE Transactions on Systems, Man and Cybernetics*, **28**, Issue 3, 1-14.
- [4] Rutkowska D. (2002) *Neuro-Fuzzy Architectures and Hybrid Learning*, Physica-Verlag, Springer-Verlag Company, Heidelberg, New York.
- [5] Rutkowski L. (2005) *Metody i techniki sztucznej inteligencji*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa.
- [6] Zadeh L.A. (1965) Fuzzy Sets, *Information and Control*, **8**, 338-353.